




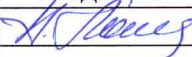
**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой экономики и
управления
 Ланцова Н.М.
«25» августа 2017 года

**ФИНАНСИРОВАНИЕ И КРЕДИТОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЙ МАЛОГО БИЗНЕСА
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Укрупненная группа направлений и специальностей	38.00.00 Экономика и управление
Направление	38.03.01 Экономика
Профиль	Финансы и кредит
Форма обучения	заочная

№ п/п	На учебный год	ОДОБРЕНО на заседании кафедры		УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2017 - 2018	№ 1	«25» августа 2017 г.		«25» августа 2017 г.
2	20__ - 20__	№	«__» _____ 20__ г.		«__» _____ 20__ г.
3	20__ - 20__	№	«__» _____ 20__ г.		«__» _____ 20__ г.
4	20__ - 20__	№	«__» _____ 20__ г.		«__» _____ 20__ г.

Обнинск
2017 год

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с учебным планом направления подготовки, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327 дисциплина «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» является обязательной для изучения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» включает 24 темы. Темы объединены в пять дидактических единиц: «Экономическое содержание и принципы кредитования малых предприятий», «Проблемы финансирования и кредитования малых предприятий в Российской Федерации», «Перспективы совершенствования финансовых и кредитных отношений на предприятиях малого бизнеса», «Модели управления финансами», «Особенности формирования кредитно-финансовой политики на предприятиях малого бизнеса».

Цель изучения дисциплины заключается в формировании у студентов систему знаний о теоретических основах финансирования и кредитования деятельности предприятий малого бизнеса. Дать представление о возможностях целенаправленного использования финансовых и кредитных инструментов посредством разработки и реализации финансовой политики, организации управления и финансового контроля; выработать у студентов навыки финансового анализа и решения вопросов совершенствования деятельности малых предприятий при изменении экономических, социальных и политических условий развития общества.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

1. Изучить основы понятийного аппарата финансирования предприятий малого бизнеса, а также механизма привлечения ресурсов;
2. Сформулировать принципы и последовательность разработки политики привлечения финансовых ресурсов;
3. Исследовать политику управления финансовыми потоками на предприятиях малого бизнеса и научиться разрабатывать рекомендации по повышению их эффективности;
4. Реализовать полученные знания на практических примерах.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» направлено на формирование следующих планируемых результатов обучения студентов по дисциплине. Планируемые результаты обучения (ПРО) студентов по этой дисциплине являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы и определяют следующие требования. После освоения дисциплины студенты должны:

Овладеть компетенциями:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

Знать:

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

Уметь:

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.

4. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

№ ДЕ	Наименование модуля (дидактические единицы)	№ п.п.	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Экономическое содержание и принципы кредитования малых предприятий	1	Малый бизнес, как особый вид предпринимательской деятельности	ПК-9 ПК-11
		2	Основы банковского кредитования субъектов малого предпринимательства	
		3	Небанковское кредитование малых предприятий	
		4	Оценочные параметры финансирования малых предприятий	
		5	Кредитование текущей деятельности малого бизнеса	
2	Проблемы финансирования и кредитования малых предприятий в Российской Федерации	6	Особенности привлечения малыми предприятиями кредитных ресурсов	ПК-9 ПК-11
		7	Анализ состояния банковского кредитования малых предприятий	
		8	Тенденция развития небанковского кредитования малых предприятий	
		9	Маркетинговая политика малого предприятия	
		10	Управление ценами в системе малого бизнеса	
		11	Управление запасами в малом бизнесе	
3	Перспективы совершенствования финансовых и кредитных отношений на предприятиях малого бизнеса	13	Создание эффективного механизма по гарантии возврата кредитов	ПК-9 ПК-11
		14	Субсидирование процентной ставки по кредитам малых предприятий	
		15	Организация процесса бюджетирования на малом предприятии	
4	Модели управления финансами	16	Краткосрочные модели управления финансами	ПК-9 ПК-11
		17	Среднесрочные модели управления финансами	
		18	Долгосрочные модели управления финансами	
5	Особенности формирования кредитно-	19	Управление кредиторской задолженностью	
		20	Управление дебиторской	

	финансовой политики на предприятиях малого бизнеса		задолженностью	ПК-9 ПК-11
		21	Политика привлечения кредитов	
		22	Формы и методы государственно-частного партнёрства	
		23	Управление ценными бумагами в процессе финансирования	
		24	Соотношение между собственными, заимствованными и привлечёнными финансами (финансовый левверидж)	

5. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРНО – ЛОГИЧЕСКОЙ СХЕМЕ

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану:

1. Финансы
2. Микроэкономика

Согласно учебному плану, дисциплина «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» изучается в 3 семестре 2 курса (при заочной форме обучения).

Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

6. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	Курс
		3
Общая трудоемкость дисциплины	(180)	(180)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	20	20
- лекции (Л)	8	8
- семинарские занятия (СЗ)		
- практические занятия (ПЗ)	12	12
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	156	156
- курсовая работа (проект)		
- контрольная работа		
- доклад (реферат)		
- расчетно-графическая работа		
Контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Экономическое содержание и принципы кредитования малых предприятий
 Малый бизнес, как особый вид предпринимательской деятельности. Основы банковского кредитования субъектов малого предпринимательства. Небанковское кредитование малых

предприятий. Оценочные параметры финансирования малых предприятий. Кредитование текущей деятельности малого бизнеса.

Раздел 2. Проблемы финансирования и кредитования малых предприятий в Российской Федерации

Особенности привлечения малыми предприятиями кредитных ресурсов. Анализ состояния банковского кредитования малых предприятий. Тенденция развития небанковского кредитования малых предприятий. Маркетинговая политика малого предприятия. Управление ценами в системе малого бизнеса. Управление запасами в малом бизнесе. Управление затратами в малом бизнесе.

Раздел 3. Перспективы совершенствования финансовых и кредитных отношений на предприятиях малого бизнеса

Создание эффективного механизма по гарантии возврата кредитов. Субсидирование процентной ставки по кредитам малых предприятий. Организация процесса бюджетирования на малом предприятии.

Раздел 4. Модели управления финансами

Краткосрочные модели управления финансами. Среднесрочные модели управления финансами. Долгосрочные модели управления финансами.

Раздел 5. Особенности формирования кредитно-финансовой политики на предприятиях малого бизнеса

Управление кредиторской задолженностью. Управление дебиторской задолженностью. Политика привлечения кредитов. Формы и методы государственно-частного партнёрства. Управление ценными бумагами в процессе финансирования. Соотношение между собственными, заимствованными и привлечёнными финансами (финансовый леверидж).

7.2. Распределение разделов дисциплины по видам занятий

заочная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
1	Малый бизнес, как особый вид предпринимательской деятельности	9	1		1		7
2	Основы банковского кредитования субъектов малого предпринимательства	9	1		1		7
3	Небанковское кредитование малых предприятий	9	1		1		7
4	Оценочные параметры финансирования малых предприятий	8			1		7
5	Кредитование текущей деятельности малого бизнеса	7	1				6
6	Особенности привлечения малыми предприятиями кредитных ресурсов	7					7
7	Анализ состояния банковского кредитования малых предприятий	7			1		6
8	Тенденция развития небанковского кредитования малых предприятий	7					7
9	Маркетинговая политика малого предприятия	8	1				7
10	Управление ценами в системе малого	7			1		6

	бизнеса					
11	Управление запасами в малом бизнесе	7			1	6
12	Управление затратами в малом бизнесе	7			1	6
13	Создание эффективного механизма по гарантии возврата кредитов	9	1		1	7
14	Субсидирование процентной ставки по кредитам малых предприятий	7				7
15	Организация процесса бюджетирования на малом предприятии	7				7
16	Краткосрочные модели управления финансами	7			1	6
17	Среднесрочные модели управления финансами	7			1	6
18	Долгосрочные модели управления финансами	7			1	6
19	Управление кредиторской задолженностью	7				7
20	Управление дебиторской задолженностью	7				7
21	Политика привлечения кредитов	8	1			7
22	Формы и методы государственно-частного партнёрства	7				7
23	Управление ценными бумагами в процессе финансирования	5				5
24	Соотношение между собственными, заимствованными и привлечёнными финансами (финансовый леверидж)	6	1			5
	Контроль	4				
Итого:		180	8		12	156

8. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрены.

9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине. Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

при заочной форме обучения:

1. Малый бизнес, как особый вид предпринимательской деятельности.
2. Основы банковского кредитования субъектов малого предпринимательства.
3. Небанковское кредитование малых предприятий.
4. Оценочные параметры финансирования малых предприятий.
5. Анализ состояния банковского кредитования малых предприятий.
6. Управление ценами в системе малого бизнеса.
7. Управление запасами в малом бизнесе.
8. Управление затратами в малом бизнесе.
9. Создание эффективного механизма по гарантии возврата кредитов.
10. Долгосрочные модели управления финансами.
11. Среднесрочные модели управления финансами.
12. Краткосрочные модели управления финансами.

10. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

11. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

11.1. ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- изучение теоретического материала с использованием курса лекций и рекомендованной литературы;
- подготовка к экзамену в соответствии с перечнем контрольных вопросов для аттестации;
- дидактическое тестирование.

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят:

- методические указания для аудиторных занятий;
- курс лекций;
- глоссарий;
- фонды оценочных средств.

12.2. КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

Учебным планом не предусмотрено написание курсовой работы (проекта).

12.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено выполнение контрольной работы.

13. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

13.1. ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА

1. Понятия краткосрочной финансовой политики, ее основные элементы, цели, задачи, методы реализации
2. Звенья финансовой политики предприятия.
3. Финансовая стратегия и финансовая тактика.
4. Финансовые решения и источники капитала: характеристики различных типов капитала, методы привлечения.
5. Стоимость бизнеса («стоимость фирмы») и стоимость акций.
6. Структура капитала: соотношение собственного и заёмного капитала.
7. Цель собственного и заемного капитала.
8. Средневзвешенная стоимость капитала предприятия.
9. Предельная стоимость капитала.
10. Эффект финансового рычага.
11. Структура издержек: переменные и постоянные, средние и общие, предельные издержки, затраты на период.
12. Эффект операционного рычага.
13. Финансовый и операционный рычаг как источники риска.
14. Теория Модильяни-Миллера.
15. Учет налогов, понятие налогового щита.
16. Влияние стоимости банкротства и агентских издержек на стоимость бизнеса.
17. Модель опционного ценообразования и структура капитала.
18. Влияние асимметричной информации на структуру капитала.

19. Слияние и поглощения (присоединения): обоснования и мотивы, выгоды, финансирование.
20. Типы слияний: горизонтальное, вертикальное, однородное, конгломератное.
21. Оценка экономического эффекта от реорганизации предприятия.
22. Оценка: базовые понятия.
23. Принцип и процесс оценки.
24. Нормативное регулирование оценочной деятельности в РФ.
25. Стандарты оценки.
26. Имущество как объект оценки.
27. Методы оценки недвижимости: доходный, рыночный, затратный.
28. Методы оценки, опирающиеся на доходный подход.
29. Метод дисконтирования чистых доходов.
30. Метод прямой капитализации доходов.
31. Метод равноэффектного аналога.
32. Переоценка основных средств: принципы и методы проведения.
33. Особенности оценки отдельных видов имущества.
34. Правила подготовки отчетов по результатам оценки.
35. Оценка рыночной стоимости предприятия (бизнеса).
36. Основы оценки бизнеса.
37. Введение в теорию и практику оценки бизнеса.
38. Принципы оценки бизнеса.
39. Стандарты оценочной стоимости бизнеса.
40. Методология оценки бизнеса.
41. Доходный подход к оценке бизнеса.
42. Классификация рисков, связанных с оценкой бизнеса.
43. Рыночный подход к оценке бизнеса.
44. Оценка мажоритарных и миноритарных пакетов акций.
45. Методы оценки, опирающиеся на сравнительный подход.
46. Алгоритм действий по подготовке информации, выбор аналогов.
47. Анализ и подготовка ценовой информации.
48. Методы прямого сравнения и статистического моделирования цены.
49. Анализ точности и достоверности результатов оценки.
50. Определенные степени рассеяния значения показателя стоимости через абсолютную погрешность, коэффициент вариации, относительную погрешность.
51. Основные цели привлечения инвестиций на предприятия.
52. Основные формы и методы инвестирования в рыночной экономике.
53. Управление портфелем инвестиционных проектов.
54. Портфели, состоящие из проектов, поддающихся дроблению, и портфели, состоящие из неделимых проектов.
55. Лизинг. Понятие лизингового процента.
56. Эффективность лизинга для лизингодателя и лизингополучателя.
57. Эффективность проектов замещения.
58. Отбор инвестиционных проектов с различной продолжительностью.
59. Анализ рисков инвестиционных проектов.
60. Основные виды проектных рисков.
61. Качественный подход к анализу проектных рисков.
62. Количественные оценки проектных рисков: анализ чувствительности, анализ сценариев, имитационное моделирование Монте-Карло.
63. Способы управления рисками инвестиционных проектов.
64. Финансовые инструменты, мера риска финансового инструмента.
65. Понятие доходности за период и риска за период.
66. Логнормальное распределение цены акции.
67. Взаимосвязь между доходностями акций: ковариация доходности, коэффициент корреляции, положительная и отрицательная корреляция.

68. Доходность и риск портфеля, веса активов, входящих в портфель.
69. Использование исторических данных для определения доходности, риска, ковариации.
70. Диверсификация портфеля: теория Марковица.
71. Короткие продажи и их эффективность.
72. Портфели, содержащие короткие позиции по активам.
73. Основные классы портфелей.
74. Стандартная модель портфеля без коротких позиций (модель Марковица).
75. Портфель без ограничения на короткие позиции (модель Блека).
76. Понятие геометрии портфелей: множество допустимых портфелей и эффективная граница портфелей.
77. Общие свойства эффективной границы портфелей, состоящие из трёх и более активов.
78. Определение эффективной границы в модели Блека.
79. Метод угловых портфелей для модели Марковица.
80. Коэффициент бета-актива.
81. Показатели бета- и альфа акции.
82. Многофакторные модели.
83. Арбитражная модель ценообразования.
84. Эмиссия ценных бумаг как метод привлечения инвестиций.
85. Полномочия органов управления в разработке и реализации эмиссионной политики предприятия.
86. Теория иррелевантности дивидендов.
87. Теория Гордона-Линтнера.
88. Теория налоговой дифференциации.
89. Финансовое планирование: его цели и задачи.
90. Финансовый план как раздел бизнес-плана.
91. Этапы финансового прогнозирования.
92. Понятие финансовой устойчивости.
93. Элементы теории бифуркаций.
94. Стратегическое и тактическое инвестирование.
95. Пассивная и активная стратегия.
96. Коэффициенты Шарпа, Трейнора, Дженсена.
97. Цели управления рисками на предприятии.
98. Имитационное моделирование последствий событий, связанных с риском и способами управления рисками.
99. Темпы устойчивого роста предприятия. Факторы роста.
100. Оценка устойчивости к экстремальным событиям (стресс-тестирование).

13.2. ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ВАРИАНТ ТЕСТА

Задание 1

Финансы – это:

- система денежных отношений**
- купюры
- система кредитования
- золотые монеты

Задание 2

Виды кредитов по обеспечению бывают:

- обеспеченные и необеспеченные**
- доверительные и разовые
- нужные и ненужные
- резервные и чековые

Задание 3

При заключении кредитного договора обязательно проводится:

- оценка кредитоспособности заемщика**
- инвентаризация имущества заемщика
- полная аудиторская проверка заемщика
- санация заёмщика

Задание 4

Финансы – это

- система денежных отношений**
- деньги (купюры)
- система кредитования
- система ценностей

Задание 5

Разновидность денежной системы биметаллизма, при которой соотношение между золотом и серебром устанавливалось стихийно в соответствии с ценой металла на рынке, называется:

- система параллельной валюты**
- система «хромающей валюты»
- система двойной валюты
- безвалютная система

Задание 6

Портфельные инвестиции это:

- вложение средств в различные сферы (ценные бумаги и другие активы)**
- вложение средств в крупный проект по реконструкции предприятия
- вложение средств на увеличение уставного капитала с соответствующим увеличением числа учредителей
- вложение средств в банковские депозиты

Задание 7

Ликвидность ценной бумаги это:

- способность быстро и без потерь в цене превращаться в наличные деньги**
- возможность обменять ее на часть активов
- возможность обменять ее на любую другую ценную бумагу
- минимизация активов

Задание 8

Рынок ценных бумаг бывает:

- первичным**
- вторичным**
- конвертируемым
- стандартным

Задание 9

Восстановление прежнего золотого содержания денежной единицы, называется:

- реставрация**
- девальвация
- нуллификация
- деноминация

Задание 10

Электронные деньги – это разновидность:

кредитных денег
действительных денег
бумажных денег
золотых монет

Задание 11

Платеж, характеризующийся невозможностью погасить денежные обязательства в намеченный срок и установлением нового срока по данному платежу, называется:

отсроченный
срочный
досрочный
просроченный

Задание 12

Выделите орган финансового контроля, регулирующий деятельность участников фондового рынка:

ФКЦБ РФ
Минфин РФ
Федеральное казначейство
ЦБ РФ

Задание 13

Краткосрочными финансовыми инструментами являются:

депозиты
краткосрочные векселя
стоимость лицензий
сберегательные счета
патенты

Задание 14

Деньги сохраняют покупательную способность в функции:

средства накопления и сбережения
мировых денег
средства платежа
меры стоимости
средства обращения

Задание 15

Совокупность платёжных средств в экономике страны представляет собой:

денежную массу
денежную базу
денежный агрегат
денежное обращение

Задание 16

Документ о поквартальном распределении доходов и расходов бюджета, устанавливающий распределение бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств, который составляется в соответствии с бюджетной классификацией РФ называется:

бюджетная роспись
сводный финансовый баланс
консолидированный бюджет
бюджетный проект
бюджетный свод

Задание 17

Долговременный курс финансовой политики, рассчитанный на перспективу – это:

финансовая стратегия

финансовая тактика

финансовый механизм

финансовый коллапс

Задание 18

Государственный бюджет становится дефицитным, как только:

государственные расходы превышают доходы

налоги сокращаются

государственные расходы растут

увеличивается денежная эмиссия

Задание 19

К собственным источникам финансовых ресурсов предприятия относится:

прибыль

себестоимость

выручка от реализации продукции

заемные средства

Задание 20

Финансы как экономическая категория:

выражают отношения по поводу производства, распределения и использования ВВП

выступают в роли денег или в денежной форме

выступают в качестве связующего звена между созданием и использованием ВВП

не отражают ничего существенного

Задание 21

К путям преодоления бюджетного дефицита относится:

получение кредитов

денежная эмиссия

сокращение бюджетных расходов

изыскание дополнительных источников доходов

национализация частных предприятий

Задание 22

Целями выпуска ценных бумаг являются:

финансирование бюджетного дефицита

кассовое исполнение бюджета

формирование резервов

получение дополнительной прибыли

Задание 23

Термин «учетная ставка» означает:

процентная ставка по кредитам, предоставляемым центральным банком коммерческим банкам путем покупки векселей

уровень цены скупки центральным банком государственных ценных бумаг

процентная ставка по ссудам, предоставляемым центральным банком коммерческим банкам

норматив обязательных резервов, устанавливаемый центральным банком для коммерческих банков

Задание 24

Источником уплаты процентов служит:

- прибавочный продукт**
- ссудный капитал
- централизованные денежные фонды
- денежные фонды предприятия

14. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

14.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Малый бизнес. Организация, экономика, управление. Учебное пособие. Под редакцией: Горфинкель В. Я. Швандера В. А., М.: Юнити-Дана, 2009. - 496 с.
2. Крюков Р. В. Банковское кредитование. Конспект лекций. Учебное пособие. М.: А-Приор, 2009. - 239 с.
3. Банковское дело: Учебник/О.и. Лаврушин. – 10 е изд., переаб.и доп. – М.:КНОРУС, 2013. – 800 с.(бакалавриат)

14.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Инвестиции и инвестиционное проектирование: учеб.-метод. пособие для гос. служащих / [Н.М. Мухетдинова и др.]. – М.: Мобиле, 2009. – 391 с. – ISBN 5-93079-009-4.
2. Малый бизнес. Учебное пособие. / Под ред. В.Я. Горфинкеля. – М.: КНОРУС, 2009. – 336 с.
3. Инвестиции и инновации в России : проблемы в начале XXI века (макроэкономические, социальные, институциональные и методологические) : сб. ст. / отв. ред. Н.А. Новицкий. – М.: ИЭ, 2008. – 302 с. – ISBN 5-201-03158-7.
4. Инвестиции: региональный аспект / [С. Дробышевский, С. Днепровская, О. Изряднова и др.; отв. ред. Н. Главацкая]. – М.: 2010. – 317 с. – ISBN 5-93255-085-6.
5. Инвестиционная политика на территории муниципального образования: учеб.- метод. пособие / [А.Б. Идрисов и др.]; под общ. ред. В.И. Шеина. – М.: Муницип. власть, 2010.- 309 с. – ISBN 5-93158-022-0.
6. Инвестиционная политика современной России / [Ю.П. Волкодав и др.]; под ред. Е.А. Олейникова. – М.: Каткова, 2009. – 401 с. -ISBN 5-93817-004-4
7. Инвестиционная стратегия. – СПб. : Междунар. центр соц.-экон. исслед. «Леонтьев. Центр», 2011. – 122 с. - ISBN 5-900814-11-4.

14.3. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru>
2. Научная электронная библиотека elibrary.ru - http://elibrary.ru/project_authors.asp?

15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 080100.62 Экономика, осуществляется в виде лекционных и практических занятий, в ходе самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные материалы и другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к ответам на контрольные вопросы и выполнить тестовые задания.

Дисциплина «Финансирование и кредитование предприятий малого бизнеса» включает 24 темы.

Для проведения лекционных занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 7 разделом рабочей программы дисциплины:

1. Малый бизнес, как особый вид предпринимательской деятельности.
2. Основы банковского кредитования субъектов малого предпринимательства.
3. Небанковское кредитование малых предприятий.
4. Кредитование текущей деятельности малого бизнеса.
5. Маркетинговая политика малого предприятия.
6. Создание эффективного механизма по гарантии возврата кредитов.
7. Политика привлечения кредитов.
8. Соотношение между собственными, заимствованными и привлечёнными финансами (финансовый леверидж).

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателей. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в

консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное – не обижаться на преподавателя. Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя, попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем – это прекрасная основа для диалога (в данном случае – для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной.

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове – это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над

проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях).

Для проведения практических занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 8 разделом рабочей программы дисциплины:

1. Малый бизнес, как особый вид предпринимательской деятельности.
2. Основы банковского кредитования субъектов малого предпринимательства.
3. Небанковское кредитование малых предприятий.
4. Оценочные параметры финансирования малых предприятий.
5. Анализ состояния банковского кредитования малых предприятий.
6. Управление ценами в системе малого бизнеса.
7. Управление запасами в малом бизнесе.
8. Управление затратами в малом бизнесе.
9. Создание эффективного механизма по гарантии возврата кредитов.
10. Долгосрочные модели управления финансами.
11. Среднесрочные модели управления финансами.
12. Краткосрочные модели управления финансами.

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к практическому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинарском занятии получить на них ответы.

В процессе работы на практическом занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотносить, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что

критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;

- после семинарского занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

16. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

16.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru>

2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru - http://elibrary.ru/project_authors.asp?

16.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Реализация образовательного процесса по дисциплине осуществляется в лекционных аудиториях, аудиториях для семинарских и практических занятий, аудиториях для групповых и индивидуальных консультаций, аудиториях для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. экран
2. мультимедиа-проектор
3. компьютер
4. телевизор.

Рабочую программу разработал: Ланцова Н.М., к.э.н., доцент